



PENGADILAN AGAMA TANGERANG
KEPANITERAAN
JL. PERINTIS KEMERDEKAAN II BABAKAN - TANGERANG

Kode Dokumen	SOP/AP/58
Tanggal Pembuatan	25 September 2017
Tanggal Revisi	30 Oktober 2018
Tanggal Efektif	30 Oktober 2018
Nama SOP	Pelayanan Permohonan Eksekusi Selain Putusan Pengadilan Agama dengan Lelang

Dasar Hukum :	Kualifikasi pelaksana :
<ol style="list-style-type: none"> 1 Undang-undang Republik Indonesia Nomor 48 Tahun 2009 Tentang Kekuasaan Kehakiman 2 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 dan Perubahan Kedua dengan undang-undang Nomor 50 Tahun 2009 3 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 1996 tentang Hak Tanggungan 4 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/001/SK/1991 Tentang Pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Agama dan Pengadilan Tinggi Agama 5 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/004/SK/1992 Tentang Kepaniteraan Pengadilan Agama 6 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/032/SK/IV/2006 Tentang Pemberlakuan Buku II Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Peradilan 7 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : 026/KMA/SK/III/2012 Tentang Standar Pelayanan Peradilan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami tentang prosedur Eksekusi Hak Tanggungan; 2. Memahami tentang prosedur lelang; 3. Menguasai SIPP.
Keterkaitan	Peralatan/perengkapan
- SOP Pelayanan Permohonan Eksekusi Riil	Komputer, SKUM, Buku Jurnal Keuangan Eksekusi, Register Eksekusi
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
- Jika tidak memahami prosedur eksekusi lelang maka akibatnya fatal	- Buku jurnal dan induk Eksekusi, Register Eksekusi

Disetujui oleh

Dr. Ahmad Mujahidin, S.H., M.H.
Ketua Pengadilan Agama Tangerang

DOKUMEN MASTER

DOKUMEN TERKENDALI	:	NO. SALINAN	:	—	—	—
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:		:			
DOKUMEN KADALUARSA	:		:			

Dokumen ini adalah milik PENGADILAN AGAMA TANGERANG
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seijin PENGADILAN AGAMA TANGERANG

No.	Kegiatan / Aktivitas	Pelaksana							Mutu Baku			KET	
		Pemohon	Petugas Meja I	Petugas Meja II	Kasir	Panitera	Ketua	Jurusita/ Jurusita Pengganti	Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan	Kefengkap an	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan eksekusi selain putusan Pengadilan Agama									Perjanjian	2 menit	Permohonan	
2	Menenma permohonan dan perjanjian, meneliti kelengkapan dan menaksir biaya dituangkan dalam skum									Permohonan dan perjanjian	10 menit	Besaran biaya	
3	Menerima pembayaran eksekusi lelang dan menginput data pada Aplikasi SIPP									Biaya	6 menit	SKUM	
4	Mencatat permohonan eksekusi ke dalam buku register eksekusi lelang									ATK, register	20 menit	Register	
5	Menerima berkas eksekusi lelang dan membuat instrumen penetapan									Berkas Eksekusi	10 menit	Instrumen	
6	Membuat/mengetik Penetapan Aanmaning									Berkas Eksekusi	20 menit	Konsep Penetapan Aanmaning	
7	Meneliti dan menandatangani Penetapan Aanmaning									Berkas Eksekusi	5 menit	Penetapan Aanmaning	
8	Menerima instrumen panggilan Aanmaning dan melaksanakan panggilan Aanmaning									Komputer, ATK	1 hari	Relaas	
9	Sidang Aanmaning									Berkas	30 menit	BAS Aanmaning	
10	Membuat penetapan eksekusi lelang									Berkas	20 menit	Penetapan	
11	Pengumuman lelang sebanyak 2 (dua) kali									Media	1 Hari	Peberitahuan lelang	
12	Mengajukan permohonan lelang									ATK	4 jam	Surat permohonan	
13	Menerima dan melaksanakan lelang									Lelang	1 hari	Hasil Lelang	